

Absender

Eingangsstempel									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;">Aktenzeichen</td> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">STIP</td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">-</td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;"></td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;"></td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;"></td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;"></td> <td style="width: 5%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;"></td> <td style="width: 5%; padding: 2px;"></td> </tr> </table>	Aktenzeichen	STIP	-						
Aktenzeichen	STIP	-							

Landesförderinstitut
 Mecklenburg-Vorpommern
 Postfach 16 02 55
 19092 Schwerin

Verwendungsnachweis für eine Zuwendung des Landes Mecklenburg-Vorpommern in Form eines Stipendiums im künstlerischen Bereich

Formular bitte vollständig ausfüllen! Bei bitte Zutreffendes ankreuzen!

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.

1. Allgemein

1.1 Name des Zuwendungsempfängers

1.2 Reiseziel/e beim Reisestipendium

1.3 Zuwendungsbescheid vom (TT.MM.JJJJ)

1.4 letzter Änderungsbescheid vom (TT.MM.JJJJ)

1.5 Art der Finanzierung
 Festbetragsfinanzierung Anteilfinanzierung

1.6 Zuwendung lt. Bewilligung _____ EUR

1.7 Fördersatz (nur bei Anteilfinanzierung) _____ %

1.8 Eigenanteil (nur bei Anteilfinanzierung) _____ %

2. Einsatz der Mittel

2.1 Der Zuwendungsempfänger hat die bewilligte Zuwendung
 in voller Höhe oder anteilig zur Auszahlung beantragt _____ EUR

2.2 Während der Vorhabendurchführung hat der Zuwendungsempfänger von den ausgezahlten Mitteln folgenden Betrag an das LFI M-V zurückgezahlt _____ EUR

3. Zahlenmäßiger Nachweis zu Ausgaben und Finanzierung

3.1 Ausgabenaufstellung

	Geplante Gesamt- Ausgaben ¹⁾ in EUR	Tatsächliche realisierte Ausgaben in EUR	Differenz in EUR	Ggf. Anmerkungen (insb. Begründung Abweichung Finanzierungs- plan)
Personalausgaben Gesamt				
Sachausgaben Gesamt				
Reisekosten				
Investitionen Gesamt				
Gesamtausgaben²⁾				

¹⁾ Die Höhe der entsprechenden Ausgabenpositionen sind dem Zuwendungsbescheid bzw. dem aktuellen Änderungsbescheid zu entnehmen.

²⁾ Diese Summen müssen den Summen der tabellarischen Einzelaufstellung (Ausgaben- und Finanzierungsplan) entsprechen.

3.2 Finanzierungsabrechnung

	Genehmigte Finanzierung in EUR	Durchgeführte Finanzierung in EUR	Differenz in EUR	Zahler/Grund der Zahlung (bei Belegliste)
Eigenanteil Gesamt				
Einnahmen/Erlöse aus der Maßnahme				
Sonstige bare Eigenmittel des Trägers				
Unbare Leistungen des Trägers				
Öffentliche Zuwendungen Gesamt				
Zuwendung des Landes				
1. Mittelanforderung				
2. Mittelanforderung				
3. Mittelanforderung				

	Genehmigte Finanzierung in EUR	Durchge- führte Finanzierun- gen in EUR	Differenz in EUR	Zahler/Grund der Zahlung (bei Belegliste)
Finanzierung Dritter				
Gesamtfinanzierung³⁾				

³⁾ Die Summe der Gesamtfinanzierung muss der Summe der Gesamtausgaben entsprechen.

4. Anlagen zum Antrag

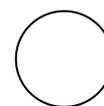
- Sachbericht (Darstellung der durchgeführten Maßnahme, unter anderem Beginn, Dauer der Maßnahme, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen der ...)
- Nachweis oder Erklärung zur aktuellen Vertretungsberechtigung des Unterzeichnenden

5. Hinweise/Erklärungen

- 5.1 Dem Zuwendungsempfänger ist bekannt, dass die in diesem Verwendungsnachweis gemachten Angaben sowie die Angaben in den Einzelausgabenaufstellungen subventionserhebliche Tatsachen im Sinne von § 264 Strafgesetzbuch sind.
- 5.2 Der Zuwendungsempfänger bestätigt, das Vorhaben der beantragten Zielstellung entsprechend umgesetzt zu haben und dass die vorgesehene Zwecknutzung für den Zweckbindungszeitraum durch ihn sichergestellt wird.
- 5.3 Der Zuwendungsempfänger bestätigt die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und ihre Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen. Nicht zuwendungsfähige Ausgaben wie erstattungsfähige Mehrwertsteuer, Sollzinsen, Skonti, Rabatte, Investitionen sowie Zins- und Tilgungsleistungen für Kredite wurden abgesetzt. Die Zuwendung wurde wirtschaftlich und sparsam verwendet.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift/en



Stempel
Zuwendungsempfänger