

Absender

Eingangsstempel

Landesförderinstitut
Mecklenburg-Vorpommern
Postfach 16 02 55
19092 Schwerin

Aktenzeichen:

LES	-																		
-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Mittelanforderung (MA) Nr. _____
für eine Zuwendung des Landes Mecklenburg-Vorpommern im Rahmen
des Schulbauprogramms des MV-Schutzfonds**

Ggf. über fachlich zuständige technische staatliche Verwaltung (Name, Adresse)

Formular bitte vollständig ausfüllen!

Bei bitte zutreffendes ankreuzen!

Hinweise: Mit jeder Mittelanforderung ist eine fortgeschriebene Rechnungsaufstellung einzureichen.
Als Anlage fügen Sie bitte eine kurze Beschreibung (Sachbericht) zum aktuellen Stand der Ausgaben, insbesondere zum Baufortschritt bei.

Zuwendungsempfänger _____

Projekt _____

Projektanschrift _____

Zuwendungsbescheid vom (dd.mm.yyyy) _____

letzter Änderungsbescheid vom (dd.mm.yyyy) _____

Gesamtinvestition lt. Bewilligung _____

EUR

Zuwendung lt. Bewilligung in Höhe von _____

EUR

1. Ausgabenübersicht (in EUR)

Ausgabenansätze	Ausgaben lt. aktuellem Bescheid		bereits <u>getätigte</u> Ausgaben ¹	
	gesamt	davon zuwendungs-fähig	gesamt	davon zuwendungs-fähig
KG 100				
KG 200				
KG 300				
KG 400				
KG 500				
KG 600				
KG 700 Baunebenkosten				
sonstige nicht zuwendungs-fähige Ausgaben				
Gesamt				
maximal (auszufüllen bei letzter MA)				

¹ Die Werte der tatsächlichen Ausgaben müssen den in der Rechnungsaufstellung gemachten Angaben entsprechen. Eine Übersicht nicht zuwendungsfähiger Ausgaben ist vorzulegen.

Die Anforderungen an den Nachweis der getätigten Ausgaben und die Aufgabenerfüllung sind zu jedem Mittelabruf den Bestimmungen im Zuwendungsbescheid unter Auszahlung der Zuwendung zu entnehmen.

Es bleibt vorbehalten, die Auszahlung der Zuwendung von der Vorlage weiterer Nachweise abhängig zu machen, welche auf Anforderung beizubringen wären. Eine Auszahlung von Fördermitteln kann nur erfolgen, wenn alle notwendigen Unterlagen prüffähig vorliegen.

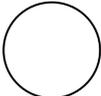
2. Abrechnung der bis zu dieser Mittelanforderung realisierten und bezahlten Ausgaben

2.1	Gesamtausgaben lt. Rechnungsaufstellung (kumulativ)	_____	EUR
2.2	davon nicht zuwendungsfähig (kumulativ)	_____	EUR
2.3.	bezahlte zuwendungsfähige Ausgaben (kumulativ) (2.1 minus 2.2)	_____	EUR
2.4	ermittelter Zuschussbetrag (prozentualer Anteil von 2.3 gemäß Fördersatz laut aktuellem Bescheid)	_____	EUR
2.5	bisher ausgezahlte Zuwendung	_____	EUR
2.6	angeforderte Zuwendung (mit dieser Mittelanforderung)	_____	EUR

Veränderungen bei der Finanzierung, die sich auf die Höhe der Förderung auswirken, sind gemäß Nr. 5.1 AN-Best unverzüglich mitzuteilen.

6. Folgende Anlagen sind diesem Nachweis beizufügen

- Sachbericht zum Projektfortschritt
- Fotodokumentation einschließlich eines bildlichen Nachweises des Bauschildes
- ausgefüllte Anlage Rechnungsaufstellung - Anlage RA - als kumulierte Auflistung bereits bezahlter Rechnungen
- Übersicht zu nicht zuwendungsfähigen Ausgaben

<hr/> <p>Ort, Datum</p> <hr/> <p>rechtsverbindliche Unterschrift/en</p>	 <p>Stempel/Siegel Zuwendungsempfänger</p>
---	---

<p>Fachtechnische Bestätigung der fachkundigen Bauüberwachung (z. B. des bauleitender Architekten):</p>	
<p>Die Baumaßnahme wurde besichtigt am (Ort, Datum)</p>	
<p>Die Baumaßnahme war zu diesem Zeitpunkt zu ca. % ausgeführt.</p>	
<p>Gegen die Auszahlung der beantragten Mittel bestehen</p>	
<p><input type="checkbox"/> keine Bedenken <input type="checkbox"/> Bedenken (ggf. siehe Anlage)</p>	
..... (Ort, Datum) (Unterschrift/en / Stempel)

<p>Bestätigung der fachlich zuständigen technischen staatlichen Verwaltung:</p>	
<p>Gegen die Auszahlung der beantragten Mittel bestehen</p>	
<p><input type="checkbox"/> keine Bedenken <input type="checkbox"/> Bedenken (ggf. siehe Anlage)</p>	
..... (Ort, Datum) (Unterschrift/en / Stempel)