

Richtlinie zur Förderung des Sportstättenbaus (Sportstb RL)

<b>BNRZD-Nr.:</b> (Code 7.4.f)	<b>AZ:</b>
-----------------------------------	------------

**Checkliste**

Name, Anschrift	Ort, Datum
	Auskunft erteilt:
	Telefon:
	Telefax:
	E-Mail:
Maßnahme/Ort	

Dem Förderantrag sind folgende Antrags- und Bauunterlagen beizufügen: (soweit zutreffend)		
Lfd. Nr.	Benennung	Nachgefordert am *)
1.1	<b>Kostenberechnung</b> nach DIN 276-1/2006 nach Gebäuden gegebenfalls Neubau / Altbau mit Aufschlüsselung der Kostengruppen 100 Grundstück 200 Herrichten und Erschließen 300 Bauwerk - Baukonstruktionen 400 Bauwerk - Technische Anlagen 500 Außenanlagen mit der Leistungsabgrenzung gegenüber der Erschließung 600 Ausstattung 700 Baunebenkosten für alle Bereiche auf der Grundlage der anrechenbaren Kosten	
1.2	<b>Vertrag über Ingenieur-/ und Architektenleistungen</b> (wenn vereinbart mit Angabe der Leistungsphasen)	
2.	<b>Nutzflächenberechnung / Berechnung umbauter Raum</b> nach DIN 277	
3.	<b>Lageplan und aussagefähige Bauzeichnungen</b> (Grundrisse, Schnitte, Ansichten im Maßstab 1:250)	
4.	<b>Erläuterungsbericht</b> (Allgemeine Angaben zum Bauvorhaben)	
5.	<b>Baubeschreibung</b> (Material und Konstruktion), nach DIN	
6.	<b>Bauaufsichtliche Genehmigungen</b>	
7.	<b>Detaillierte technische Angaben</b> mit Leistungswerten über die Haustechnik, Elektrotechnik, Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage, Brauchwasserversorgung, Förderanlagen	

\*) grau unterlegte Felder werden von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt

Lfd. Nr.	Benennung	Nachgefordert am <sup>*)</sup>
8.	<b>Pläne der Außenanlagen</b> einschließlich Freiflächengestaltung mit Ver- und Entsorgungsanlagen	
9.	<b>Aussagen über Eigentumsverhältnisse</b> des Baugrundstücks (vorzugsweise Grundbuchauszug)	
10.	<b>Planungs- und Kostendatenblatt</b> (Vordruck Muster 2 der Verwaltungsvorschriften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern)	
11.	<b>Erklärung zum Merkblatt</b> (bei ELER-Förderung)	
12.	<b>Nachweis der gesicherten Gesamtfinanzierung</b>	
12.1	<u>Eigenmittelnachweis</u> (zum Beispiel Bankbestätigung, verbindliche Zusage Dritter)	
12.2	<u>Bewilligungsbescheide anderer Zuwendungsgeber</u> (wenn vorhanden)	
12.3	<b>Erklärung zur nationalen Kofinanzierung</b> (bei ELER-Förderung)	
13.	<b>Prüfvermerk (gemäß ZBau)</b> der zuständige Bauverwaltung	
14.	<b>Angaben zu den Indikatoren</b> (bei ELER-Förderung)	
15.	<b>Stammdatenbogen</b> (bei ELER-Förderung)	

#### Zusätzlich für Vereine

16.	<b>Auszug aus dem Vereinsregister</b> (Gericht, Registernummer)	
17.	<b>Satzung</b> (bei ELER-Förderung)	
18.	<b>Bescheinigung der Gemeinnützigkeit</b>	
19.	<b>Darstellung und Bestätigung der Eigenleistung (Arbeitsleistung und Materialeinsatz) durch das bauleitende Planungsbüro</b>	

<sup>\*)</sup> grau unterlegte Felder werden von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt  
BNRZD-Nr. (EU-Betriebsnummer)